

Documentation

OpenScape Office V3 myPortal for Mobile

Gebruiksaanwijzing

A31003-P1030-U103-12-5419

Our Quality and Environmental Management Systems are implemented according to the requirements of the ISO9001 and ISO14001 standards and are certified by an external certification company.

Copyright © Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG 2012
Hofmannstr. 51, D-80200 München

Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG is a Trademark Licensee of Siemens AG

Referentienummer: A31003-P1030-U103-12-5419

Dit document bevat slechts een algemene beschrijving resp. een beschrijving van de functies die in een concreet geval niet altijd in de beschreven vorm van toepassing zijn resp. die door verdere ontwikkeling van de producten kunnen wijzigen. De gewenste functies zijn alleen dan verplicht wanneer dit bij het afsluiten van het contract expliciet is vastgelegd. Levering zolang de voorraad strekt. Technische wijzigingen voorbehouden.

OpenScope, OpenStage en HiPath zijn gedeponeerde handelsmerken van Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG. Alle overige merk-, product- en servicenamen zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van hun respectieve eigenaars.

Inhoud

1 Inleiding	5
1.1 myPortal for Mobile	5
1.2 Onderwerpen	5
1.3 Weergaverichtlijnen	6
1.4 Onderdelen van de gebruikersinterface	7
2 Installatie en opstarten van myPortal for Mobile	10
2.1 Vereisten voor myPortal for Mobile	10
2.2 Hoe u een pictogram voor myPortal voor mobiele telefoontoestellen kunt maken	12
2.3 Hoe u myPortal for Mobile kunt starten	13
2.4 Hoe u myPortal for Mobile kunt afsluiten	14
3 Eerste stappen	15
3.1 Hoe u de taal van de gebruikersinterface kunt selecteren	15
3.2 Hoe u Touchscreen-assistentie kunt in- of uitschakelen	15
4 Unified Communications	16
4.1 Aanwezigheidsstatus	16
4.1.1 Hoe u de aanwezigheidsstatus op Afwezig kunt wijzigen	17
4.1.2 Hoe u de aanwezigheidsstatus op kantoor kunt wijzigen	17
4.2 Telefoonboeken en logboek	18
4.2.1 Telefoonboeken	18
4.2.1.1 Hoe u SMS-berichten vanuit een telefoonboek kunt verzenden	19
4.2.2 Favorieten	20
4.2.3 Logboek	21
4.2.3.1 Hoe u logboekgegevens kunt weergeven	21
4.3 Oproepen	22
4.3.1 Telefoonnummerformaten	22
4.3.2 Kiesmethode	23
4.3.3 Oproepbehandeling	25
4.3.4 Belfuncties	25
4.3.4.1 Hoe u een oproep kunt omleiden	26
4.3.4.2 Hoe u een telefoonnummer kunt selecteren	27
4.3.4.3 Hoe u nummerherhaling kunt gebruiken	27
4.3.4.4 Hoe u een telefoonnummer uit de nummerherhaling kunt wissen	27
4.3.4.5 Hoe u vanuit telefoonboek kunt bellen	27
4.3.4.6 Hoe u vanuit de zoekopdracht in het telefoonboek kunt bellen	28
4.3.4.7 Hoe u vanuit Favorieten kunt bellen	28
4.3.4.8 Hoe u vanuit Logboek kunt bellen	29
4.3.4.9 Hoe u ruggespraak kunt inleiden	29
4.3.4.10 Hoe u tussen gesprekspartners kunt wisselen	30
4.3.4.11 Hoe u een gesprek kunt doorverbinden	30
4.3.4.12 Conferentie inleiden	31
4.3.4.13 Hoe u een gesprek kunt afsluiten	31
4.4 Voicemailberichten	31
4.4.1 Hoe u een voicemailbericht kunt beluisteren	33
4.4.2 Hoe u de afzender van een voicemail kunt bellen	33
4.4.3 Hoe u een voicemailbericht kunt wissen	33

Inhoud

4.4.4	Hoe u een voicemailbericht kunt verplaatsen	34
4.4.5	Hoe u gegevens van een voicemailbericht kunt weergeven	34
5	Configuratie	35
5.1	Hoe u de kiesmethode kunt configureren	35
5.2	Hoe u het behandelen van een oproep kunt instellen	35
5.3	Hoe u de resolutie van de display kunt configureren	36
5.4	Hoe u het aantal invoeren per scherm kunt configureren	36
5.5	Hoe u de lettergrootte kunt configureren	36
5.6	Hoe u de interval voor het bijwerken van het beeldscherm kunt configureren	37
5.7	Hoe u een gebruikersinterface kunt wijzigen	37
5.8	myPortal Web Services Assistant	38
5.8.1	Hoe u myPortal Web Services Assistant kunt starten	38
5.8.2	Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt importeren	39
5.8.3	Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt wissen	39
5.8.4	Hoe u de weergave kunt herstellen	40
	Trefwoordenregister	41

1 Inleiding

Dit document is bestemd voor gebruikers van myPortal for Mobile, die reeds vertrouwd zijn met myPortal for Desktop en het beschrijft de instelling en bediening.

U kunt myPortal for Mobile met de volgende communicatiesystemen gebruiken:

- OpenScape Office V3

1.1 myPortal for Mobile

myPortal for Mobile is een voor mobiele telefoontoestellen en tablet-computers geoptimaliseerde, op het web gebaseerde toepassing voor Unified Communications. Naast praktische hulp bij het kiezen via telefoonboeken, favorieten en informatie over de aanwezigheidsstatus van personen, hebt u bijv. ook toegang tot voicemailberichten.

myPortal for Mobile biedt voor telefonie als extra nog de volgende functies:

- Telefoonboeken
- Favorieten
- Logboek
- ONS (One Number Service)
- Aanwezigheidsstatus
- CallMe-service
- Statusgerelateerde oproepomleiding
- Voicemailberichten
- SMS (niet op elke mobiele telefoon of tablet-computer)

De overige functies kunt u gebruiken met myPortal for Desktop.

1.2 Onderwerpen

De onderwerpen omvatten concepten en aanwijzingen.

Onderwerp	Inhoud	Titel
Concept	Verklaart "Wat".	zonder werkwoord, bijv. <i>Belfuncties</i> .
Aanwijzing	Omschrijft de toepassingen gebaseerd op de te nemen actie – "Hoe" – en vereist als voorkennis de bijbehorende concepten.	met werkwoord, bijv. <i>Telefoonnummer kiezen</i> .

Verwante onderwerpen

- [Weergaverichtlijnen](#)

1.3 Weergaverichtlijnen

Deze documentatie gebruikt diverse weergavemodi om verschillende soorten informatie weer te geven.

Gebbruiksdoel	Weergave	Voorbeeld
Onderdelen van de gebruikersinterface	Vet	Klik op OK .
Menuvolgorde	>	Bestand > Afsluiten
Bijzondere voorgrondweergave	Vet	Naam mag niet worden gewist
Dwarsverwijzingstekst	Cursief	Meer informatie treft u aan bij het onderwerp <i>Netwerk</i> .
Uitvoer	Lettertype met vaste schrijfbreedte, bijv. Courier	Opdracht niet gevonden.
Invoer	Lettertype met vaste schrijfbreedte, bijv. Courier	LOCAL als bestandsnaam invoeren
Toetscombinaties	Lettertype met vaste schrijfbreedte, bijv. Courier	<Ctrl>+<Alt>+<Esc>
Processtappen en subprocesstappen	Genummerde en alfabetische lijsten	<ul style="list-style-type: none"> • Stel de DSL-telefoontoestellen met de bijbehorende doorkiesnummers in. <ul style="list-style-type: none"> – Klik op Toevoegen. – Voer in DSL-telefonie-toestellen de naam van het DSL-telefonie-toestel in.
alternatieve processtappen	Optelling	<ul style="list-style-type: none"> • Als u bedragen wilt uitvoeren, plaatst u een vinkje in het keuzevakje bij Bedragen in plaats van eenheden uitvoeren. • Als u eenheden wilt uitvoeren, verwijdert u het vinkje uit het keuzevakje bij Bedragen in plaats van eenheden uitvoeren.

Verwante onderwerpen

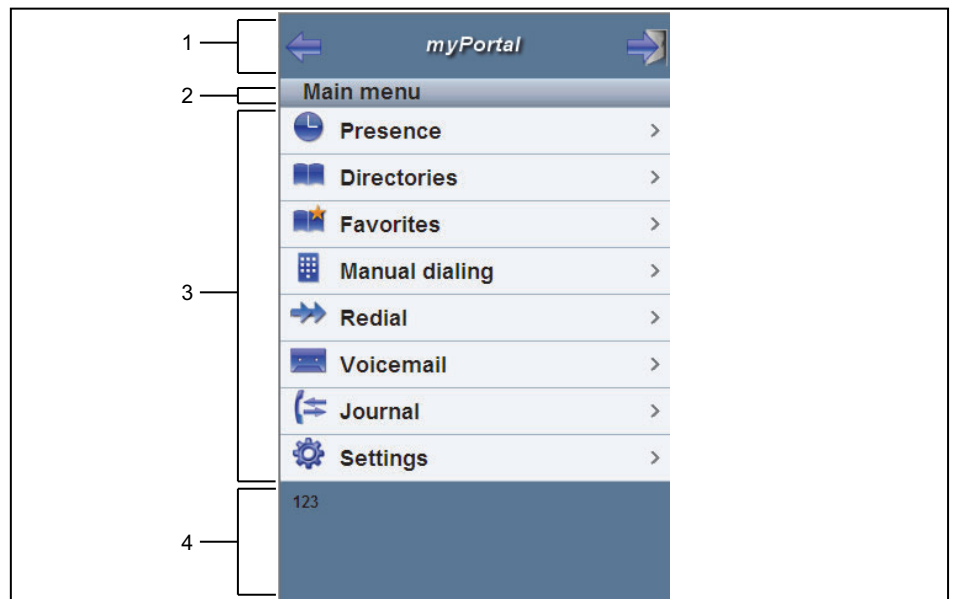
- [Onderwerpen](#)

1.4 Onderdelen van de gebruikersinterface



De gebruikersinterface van myPortal for Mobile bestaat uit meerdere gedeeltes.

Mobiele telefoon

Het hoofdvenster bestaat uit de volgende onderdelen:



- Titel (1):

Symbol	Functie
	terugkeren naar de laatst weergegeven pagina
myPortal	naar het hoofdmenu
	naar de Logout-pagina

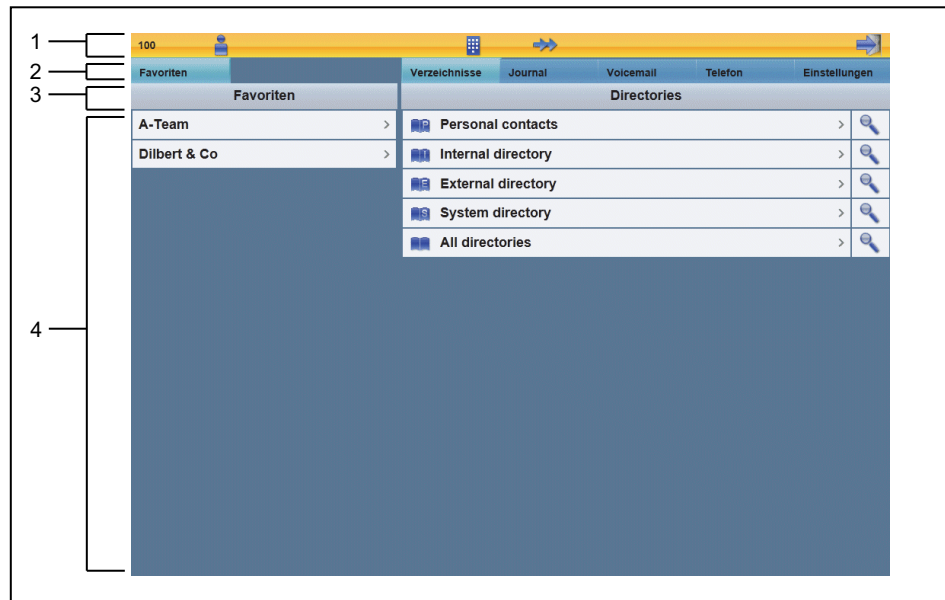
- Menu-Titel (2):
toont de titel van het huidige menu, bijv. **myPortal** in het hoofdmenu
- Werkplek (3):
Bij lijsten worden, indien voor het bladeren gewenst, de pictogrammen **Verder** (omlaag) en **Terug** (omhoog) weergegeven.
- Statusbalk (4):
toont uw telefoonnummer

Inleiding





Onderdelen van de gebruikersinterface

Tablet-computer

Het hoofdvenster bestaat uit de volgende onderdelen:



- Titel (1):
geeft aan de linkerkant het eigen telefoonnummer weer

Symbol	Functie
	Aanwezigheidsstatus: <ul style="list-style-type: none">• Geeft uw huidige aanwezigheidsstatus weer.• Biedt toegang tot het wijzigen van uw aanwezigheidsstatus.
	Handmatige keuze
	Nummerherhaling
	naar de Logout-pagina

- **Favorieten** en Tabbladen voor (2):
 - **Telefoonboeken**
 - **Logboek**
 - **Voicemail**
 - **Telefoon**
 - **Instellingen**
- Tabblad-Titel (3):
geeft de titel van het huidige tabblad weer
- Werkplek (4):
Bij lijsten worden, indien voor het bladeren gewenst, de pictogrammen **Verder** (omlaag) en **Terug** (omhoog) weergegeven.

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)
- [Favorieten](#)
- [Logboek](#)
- [Oproepen](#)
- [Voicemailberichten](#)
- [Configuratie](#)

2 Installatie en opstarten van myPortal for Mobile

Voor het gebruik van myPortal for Mobile moet aan bepaalde hard- en software-vereisten worden voldaan.

2.1 Vereisten voor myPortal for Mobile

Om myPortal for Mobile te gebruiken, dient de mobiele telefoon of de tablet-computer over daarvoor geschikte hardware en software te beschikken.

De volgende vereisten zijn van toepassing:

Client	Technische gegevens
myPortal for Mobile	<p>myPortal for Mobile is geoptimaliseerd voor de weergave op Apple iPhone en functioneert met talrijke andere mobiele telefoontoestellen. Afhankelijk van het gebruikte toestel en besturingssysteem kan het bedieningscomfort of de functie worden beïnvloedt. De volgende vereisten zijn van toepassing:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Touchscreen (aanbevolen voor een praktische bediening) • Display-resolutie van minimaal 240 pixels * 320 pixels • Internettoegang • Webbrowser met geactiveerd JavaScript • Ondersteuning door gelijktijdige overdracht van spraak en data door de mobiele telefoon en het mobiele netwerk • 3G-dataverbinding, bijv. EDGE, UMTS, HSDPA (aanbevolen voor een soepele bediening). GPRS kan een langzame paginaopbouw tot gevolg hebben. • Data flatrate (uit kostenoverwegingen aanbevolen), omdat afhankelijk van het gebruik, datavolumes van meer dan 100 Mbyte per maand kunnen ontstaan.
myPortal for Mobile (voor tablet-computer)	<p>myPortal for Mobile/Tablet-PC is geoptimaliseerd voor de weergave op Apple iPad en functioneert met talrijke andere tablet-computers. Afhankelijk van het gebruikte toestel en besturingssysteem kan het bedieningscomfort of de functie worden beïnvloedt. De volgende vereisten zijn van toepassing:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Touchscreen (aanbevolen voor een praktische bediening) • Display-resolutie van minimaal 800 pixels * 480 pixels aanbevolen: minimaal 1024 pixels * 600 pixels • Internettoegang • Webbrowser met geactiveerd JavaScript • 3G-dataverbinding, bijv. EDGE, UMTS, HSDPA (aanbevolen voor een soepele bediening). GPRS kan een langzame paginaopbouw tot gevolg hebben. Alternatief: WLAN-verbinding met een SIP-Client voor telefonie. • Data flatrate (uit kostenoverwegingen aanbevolen), omdat afhankelijk van het gebruik, datavolumes van meer dan 100 Mbyte per maand kunnen ontstaan.

Afhankelijk van het gebruikte toestel en besturingssysteem kan het bedieningscomfort of de functie worden beïnvloedt.

Besturingssystemen en referentietoestellen

myPortal for Mobile functioneert met talrijke mobiele telefoontoestellen en tablet-computers en is geoptimaliseerd voor de volgende besturingssystemen en referentietoestellen:

Installatie en opstarten van myPortal for Mobile

Hoe u een pictogram voor myPortal voor mobiele telefoontoestellen kunt maken

Besturingssysteem	Referentietoestel
Apple iOS	<ul style="list-style-type: none">• Apple iPhone 3GS• Apple iPhone 4• Apple iPad
Android	<ul style="list-style-type: none">• HTC Desire• Motorola Xoom• HTP Flyer
Symbian	<ul style="list-style-type: none">• Nokia N97• Nokia C7-00
BlackBerry OS	<ul style="list-style-type: none">• RIM Torch 9800

Ondersteuning wordt alleen verleend als een probleem met een referentietoestel kan worden bewezen.

Informatie over andere toestellen, browsers en besturingssystemen treft u aan in Expert-Wiki: <http://www.example-for-a-domain.com:8801>.

2.2 Hoe u een pictogram voor myPortal voor mobiele telefoontoestellen kunt maken

Vereisten

- Het internetadres voor de toegang tot uw communicatiesysteem met myPortal for Mobile is bij u bekend. Bij vragen kunt u met de systeembeheerder van uw communicatiesysteem contact opnemen.

Het op de startpagina van uw mobiele telefoon of tablet-computer aan te maken pictogram dient voor het gemakkelijk starten van myPortal for Mobile.

Stap voor stap

- › Maak op de startpagina een bladwijzer met het internetadres voor de toegang tot uw communicatiesysteem met myPortal for Mobile. Lees voor de gedetailleerde gegevens voor de procedure, de aanwijzingen van de fabrikant van uw mobiele telefoon of tablet-computer en de webbrowsers. Voorbeeld voor iPhone of iPad:
 - a) Open in Safari het internetadres voor toegang tot uw communicatiesysteem met myPortal for Mobile, bijv.:

Toegang	Mobiele telefoon	Tablet-computer
versleuteld	https://www.example-for-a-domain.com:8802	www.example-for-a-domain.com:8802/tablet
onversleuteld	http://www.example-for-a-domain.com:8801	http://www.example-for-a-domain.com:8801/tablet

- b) Druk op +.
- c) Selecteer **om het scherm Home toe te voegen**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u myPortal for Mobile kunt starten](#)

2.3 Hoe u myPortal for Mobile kunt starten

Vereisten

- De systeembeheerder van uw communicatiesysteem heeft voor u de toegang met myPortal for Mobile ingesteld.
- Het internetadres voor de toegang tot uw communicatiesysteem met myPortal for Mobile is bij u bekend. Bij vragen kunt u met de systeembeheerder van uw communicatiesysteem contact opnemen.
- U hebt voor myPortal for Mobile een item in de Favorieten van uw webbrowser of een pictogram op de startpagina van uw mobiele telefoon of tablet-computer aangemaakt.
- U hebt uw wachtwoord in een UC PC-Client of in het telefoonmenu van de voicemail, in een wachtwoord van minimaal 6 tekens gewijzigd.
- In de webbrowser van uw mobiele telefoon of tablet-computer zijn cookies geactiveerd.
- U gebruikt myPortal for Mobile momenteel niet op een andere mobiele telefoon.

Stap voor stap

- 1) Open myPortal for Mobile ofwel via Favorieten ofwel via het pictogram op de startpagina van uw mobiele telefoon of tablet-computer.

INFO: Het gelijktijdige gebruik van myPortal for Desktop met myPortal for Outlook onder dezelfde gebruikersnaam wordt niet ondersteund.

Uw gebruikersnaam en wachtwoord worden via een cookie in de webbrowser opgeslagen, voor het geval dat de systeembeheerder van uw communicatiesysteem deze niet heeft geactiveerd. U dient uw mobiele telefoon of tablet-computer daarom tegen toegang door andere personen te beveiligen. Anders

Installatie en opstarten van myPortal for Mobile

Hoe u myPortal for Mobile kunt afsluiten

kunnen anderen bijv. toegang tot uw voicemail krijgen of uw telefoonnummer, op uw kosten, naar betaalde externe bestemmingen omleiden.

- 2) Voer in het aanmeldvenster, in het veld **Gebruikersnaam** uw telefoonnummer in.

INFO: De gebruikersnaam is dezelfde als voor myPortal for Desktop, myPortal for Outlook, myAttendant en myAgent.

- 3) Voer uw **Wachtwoord** in.

INFO: Het wachtwoord is hetzelfde als voor myPortal for Desktop, myPortal for Outlook, myAttendant en myAgent.

LET OP: Nadat vijf keer een ongeldig wachtwoord werd ingevoerd, wordt de toegang tijdelijk geblokkeerd. Een aanmelding van deze gebruiker is pas na 15 minuten weer mogelijk.

- 4) Klik op **Login**.

INFO: Na langere tijd zonder enige actie wordt u automatisch afgemeld. Voor verder gebruik moet u myPortal for Mobile nogmaals starten.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u een pictogram voor myPortal voor mobiele telefoontoestellen kunt maken](#)
- [Hoe u een gebruikersinterface kunt wijzigen](#)

2.4 Hoe u myPortal for Mobile kunt afsluiten

Stap voor stap

- 1) Klik in de titel op het pictogram voor **Logout**.
- 2) Klik op **Logout**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u een gebruikersinterface kunt wijzigen](#)

3 Eerste stappen

Eerste stappen beschrijft de direct aan het begin aanbevolen activiteiten.

3.1 Hoe u de taal van de gebruikersinterface kunt selecteren

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer de gewenste taal in het drop-down menu **Taal**.
- 3) Klik op **Instellen**.

3.2 Hoe u Touchscreen-assistentie kunt in- of uitschakelen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer uit het drop-down menu **Touchpad** een van de volgende mogelijkheden:
 - Als u Touchscreen-assistentie wilt inschakelen, selecteert u de optie **Ja**.
 - Als u Touchscreen-assistentie niet wilt inschakelen, selecteert u de optie **Nee**.
- 3) Klik op **Instellen**.

4 Unified Communications

Unified Communications biedt met de clients myPortal for Desktop en myPortal for Outlook, functies zoals Aanwezigheidsstatus en CallMe, Conferenties (niet bij OpenScape Office HX) evenals Voicemailberichten en Fax.

4.1 Aanwezigheidsstatus

De aanwezigheidsstatus informeert in de lijst Favorieten, in het interne telefoonboek en door middel van voicemail-meldteksten over de beschikbaarheid van interne deelnemers of toestellen (ook Mobility-Entry-toestellen).

U kunt uw aanwezigheidsstatus zowel in myPortal for Mobile als in het telefoonmenu van de voicemail wijzigen. Bij elke wijziging van de aanwezigheidsstatus, behalve voor **Kantoor** en **CallMe** kunt u het tijdstip van de voorziene terugkeer in **Kantoor** of **CallMe** instellen.

Voor de aanwezigheidsstatus zijn de volgende pictogrammen beschikbaar:

Symbool	Aanwezigheidsstatus	Beschikbaarheid
	Kantoor	bereikbaar op de normale werkplek of
	CallMe	bereikbaar op een alternatieve werkplek
	Bespreking	afwezig
	Ziek	afwezig
	Pauze	afwezig
	Niet op kantoor	afwezig
	Vakantie	afwezig
	Lunch	afwezig
	Naar huis	afwezig

Het pictogram van uw huidige aanwezigheidsstatus wordt op de volgende plaats weergegeven, evt. met het tijdstip van uw geplande terugkeer of de CallMe-bestemming:

- Mobile telefoon: Hoofdmenu, naast **Aanwezigheid**
- Tablet-computer: Titel, naast de eigen nummerweergave

Omleiding naar de voicemail

Als uw aanwezigheidsstatus niet **Kantoor** of **CallMe** is, zal het communicatiesysteem standaard de gesprekken voor u naar de voicemail omleiden en informeert door middel van aan de status gerelateerde meldteksten over de reden van uw afwezigheid en het tijdstip waarop uw verwacht weer aanwezig te zijn.

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)
- [Favorieten](#)

4.1.1 Hoe u de aanwezigheidsstatus op Afwezig kunt wijzigen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Aanwezigheid** of op het pictogram voor uw aanwezigheidsstatus.
- 2) Klik op een van de volgende mogelijkheden voor de aanwezigheidsstatus: **In bespreking, Ziek, Pauze, Niet op kantoor, Vakantie, Lunch** of **Naar huis**.
- 3) Als u een informatieve tekst over de aanwezigheidsstatus wilt weergeven, voert u dit in het tekstveld in.
- 4) Klik op de toetsen + en - voor de geplande **terugkeertijd**.
- 5) Klik op **Instellen van de datum/tijd van de aanwezigheid**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u de aanwezigheidsstatus op kantoor kunt wijzigen](#)

4.1.2 Hoe u de aanwezigheidsstatus op kantoor kunt wijzigen

INFO: U kunt ook naar de aanwezigheidsstatus **Kantoor** terugkeren als u de oproepomleiding op het toestel uitschakelt.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Aanwezigheid** of op het pictogram voor uw aanwezigheidsstatus.
- 2) Klik op **Kantoor**.
- 3) Klik op **Kantoor**.
- 4) Als u een informatieve tekst over de aanwezigheidsstatus wilt weergeven, voert u dit in het tekstveld in.
- 5) Klik op **Instellen**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u de aanwezigheidsstatus op Afwezig kunt wijzigen](#)






4.2 Telefoonboeken en logboek

Telefoonboeken, de lijst Favorieten en het logboek organiseren de gegevens van contactpersonen en oproepen.

4.2.1 Telefoonboeken

Telefoonboeken organiseren de gegevens van uw contactpersonen.

myPortal for Mobile biedt de volgende telefoonboeken, die onafhankelijk zijn van de gegevens van de contactpersonen in uw mobiele telefoon of tablet-computer:

Symbool	Telefoonboek
	Privé - Contactpersonen: Dit zijn de gegevens van de contactpersonen uit het persoonlijke telefoonboek van myPortal for Desktop, evenals de via Web Services Assistant geïmporteerde gegevens van de gegevens van uw contactpersonen in Outlook.
	Intern telefoonboek: Bevat interne toestellen in hetzelfde netwerkknooppunt (alleen voor systeemtoestellen) met uw aanwezigheidsstatus en verbindingstatus en de daarbij behorende eventuele extra telefoonnummers, als het toestel dit voor anderen zichtbaar maakt.
	Extern telefoonboek: Bevat de gegevens van contactpersonen uit het externe telefoonboek (zakelijke telefoonboek evenals bijv. openbare Exchange-mappen).
	Systeemtelefoonboek: Bevat alle bestemmingen met verkorte kiescodes van het communicatiesysteem.
	Alle telefoonboeken: Toont de items uit alle telefoonboeken:




INFO: Voer telefoonnummers in telefoonboeken, indien mogelijk, altijd in een selecteerbaar formaat oftewel canonieke indeling in.

Gegevens van de contactpersonen

Het lijstoverzicht met de gegevens van de contactpersonen toont de volgende details:

- Aanwezigheidsstatus (uitsluitend voor het **interne telefoonboek**), eventueel met geplande tijdstip van terugkeer en tekst ter informatie
- Naam

- Telefoonnummer(s):

Symbol	Telefoonnummer
	Telefoonnummer Business
	Telefoonnummer Mobiel
	Telefoonnummer Home

Tekst zoeken

U kunt in de telefoonboeken naar namen of delen van namen zoeken. De telefoonboeken worden in de volgorde zoals deze in de bovenstaande tabel staan, doorzocht.

Zoeken in de index

U kunt in de telefoonboeken via de eerste letter(s) van de naam, naar de naam zoeken.

Verwante onderwerpen

- [Onderdelen van de gebruikersinterface](#)
- [Aanwezigheidsstatus](#)
- [Favorieten](#)
- [Hoe u vanuit telefoonboek kunt bellen](#)
- [Hoe u vanuit de zoekopdracht in het telefoonboek kunt bellen](#)
- [Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt importeren](#)
- [Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt wissen](#)
- [Hoe u een oproep kunt omleiden](#)
- [Hoe u ruggespraak kunt inleiden](#)
- [Hoe u een gesprek kunt doorverbinden](#)

4.2.1.1 Hoe u SMS-berichten vanuit een telefoonboek kunt verzenden

Vereisten

- De gegevens van de betreffende contactpersoon in het telefoonboek bevatten een mobiel telefoonnummer.

INFO: Deze functie is niet op elke mobiele telefoon of elke tablet-computer beschikbaar.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Telefoonboeken**.
- 2) Klik op een van de telefoonboeken **Gegevens van persoonlijke contactpersonen**, **Intern telefoonboek**, **Extern telefoonboek** of **Systeemtelefoonboek**.
- 3) Klik op de gegevens van de gewenste contactpersoon.
- 4) Klik op **SMS verzenden ...**.

Volgende stappen

De interface van uw mobiele telefoon of tablet-computer voor het verzenden van SMS-berichten wordt met het betreffende mobiele telefoonnummer geopend. Schrijf en verzend uw SMS-bericht zoals u dat gewend bent.

4.2.2 Favorieten

In Favorieten hebt u steeds zicht op de in myPortal for Desktop als Favorieten ingestelde gegevens van de contactpersonen. U kunt hen heel eenvoudig bellen. Alle interne toestellen in hetzelfde knooppunt met systeemtoestellen ziet u met aanwezigheidsstatus en verbindingstatus.

Outlook - Contactpersonen

Als uw Favorieten ook de gegevens van uw contactpersonen opgenomen in Outlook moeten bevatten, dan moet u deze zelf importeren.

Tekst zoeken

U kunt in Favorieten naar namen of delen van namen zoeken.

Zoeken in de index

U kunt in Favorieten naar namen zoeken door de eerste letter(s) van de naam in te voeren.

Verwante onderwerpen

- [Onderdelen van de gebruikersinterface](#)
- [Aanwezigheidsstatus](#)
- [Telefoonboeken](#)
- [Hoe u vanuit Favorieten kunt bellen](#)
- [Hoe u een oproep kunt omleiden](#)
- [Hoe u ruggespraak kunt inleiden](#)
- [Hoe u een gesprek kunt doorverbinden](#)
- [Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt importeren](#)

4.2.3 Logboek

Het logboek is de lijst die al uw inkomende en uitgaande gesprekken weergeeft. U kunt vanuit het logboek, snel en gemakkelijk nogmaals een telefoongesprek met de contactpersonen voeren of gemiste oproepen terugbellen.

Map voor gesprekstypen

De gesprekken zijn in de volgende mappen onderverdeeld:

Symbool	Map
	Alle oproepen
	Gemist
	Beantwoord
	Inkomend
	Uitgaand

Groepering op basis van periode

De oproepen in alle mappen zijn gegroepeerd op basis van periode (bijv. **Vandaag, Gisteren**, enz.). Rechts van de groepsnaam wordt tussen haakjes het aantal opgenomen logboekitems weergegeven.

Gesprekdetails

Elk gesprek wordt met datum en tijd weergegeven, en indien aanwezig, met het **telefoonnummer**. Als een telefoonboek bij een telefoonnummer meer informatie bevat, zoals **Achternaam** en **Voornaam**, wordt deze informatie ook weergegeven.

Verwante onderwerpen

- [Onderdelen van de gebruikersinterface](#)
- [Hoe u vanuit Logboek kunt bellen](#)

4.2.3.1 Hoe u logboekgegevens kunt weergeven

U kunt de volgende gegevens van een logboek weergeven:

- Eigen telefoonnummer
- Het nummer van de beller (indien beschikbaar)
- Voornaam (indien beschikbaar)
- Achternaam (indien beschikbaar)
- Start van het gesprek

- Einde van het gesprek
- Duur
- Informatie, of het gesprek werd aangenomen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Logboek**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het item voor de gewenste tijdsduur.
- 4) Klik op de gewenste logboekgegevens.
- 5) Klik op het pictogram **Details van logboekitems weergeven**.

4.3 Oproepen

Voor oproepen zijn praktische functies beschikbaar, zoals vanuit het telefoonboek, favorieten of het logboek opbellen.

Verwante onderwerpen

- [Onderdelen van de gebruikersinterface](#)

4.3.1 Telefoonnummerformaten

Voor de invoer van telefoonnummers bestaan verschillende formaten.

Formaat	Omschrijving	Voorbeeld
canoniek	Startend met + en bevat altijd het landnummer, kengetal en het complete telefoonnummer. Spaties en speciale tekens + () / - : ; zijn toegestaan.	+49 (89) 7007-98765
selecteerbaar	Op de manier zoals u met de telefoon een telefoonnummer selecteert, altijd met voorafgaand nummer.	<ul style="list-style-type: none"> • 321 (intern) • 0700798765 (lokaal) • 0089700798765 (interlokaal) • 0004989700798765 (internationaal)

INFO: Gebruik bijvoorbeeld de canonieke indeling voor het telefoonnummer. Op deze manier is een telefoonnummer in elke situatie volledig en uniek.

Ook in telefoonboeken moeten telefoonnummers in canonieke indeling worden ingevoerd. Dit om bijvoorbeeld eventuele inconsistenties bij een netwerk te voorkomen.

Bij een handmatige keuze (selecteerbaar formaat) van een extern telefoonnummer moet het voorafgaande nummer of kengetal ook altijd worden ingevoerd. Ook bij een handmatige invoer van het bestemmingsnummer voor de CallMe-service moet het kengetal worden ingevoerd.

Bij de keuze van een extern telefoonnummer in selecteerbaar formaat vanuit een telefoonboek en bij het bellen via de computer, voegt het communicatiesysteem het kengetal automatisch toe (richting 1). Het automatisch toevoegen van het kengetal wordt ook gerealiseerd als het bestemmingsnummer voor de CallMe-service een telefoonnummer met een individueel persoonlijke gegevens wordt geselecteerd (**Mobiel nummer**, **Privénummer**, **Extern telefoonnummer 1**, **Extern telefoonnummer 2** enz.).

Verwante onderwerpen

- [Hoe u een telefoonnummer kunt selecteren](#)

4.3.2 Kiesmethode

Voor uitgaande gesprekken kunt u een keuze uit verschillende kiesmethodes maken.

Kiesmethode	Omschrijving
Call Through	<ul style="list-style-type: none"> • Het communicatiesysteem bouwt de verbinding met uw mobiele telefoon of tablet-computer via Callthrough op. • ONS (One Number Service) • snelle verbindingsofbouw • CTI-belfuncties beschikbaar • praktisch als u een contract voor mobiel bellen met een flatrate voor het vaste net heeft
Terugbellen heeft voorrang	<ul style="list-style-type: none"> • Het communicatiesysteem bouwt de verbinding met uw mobiele telefoon of tablet-computer via de functie Terugbelgesprek op. • ONS (One Number Service) • CTI-belfuncties beschikbaar • Het direct beantwoorden van een gesprek uit de mailbox van de provider van uw mobiele telefoon mag niet ingeschakeld zijn. • praktisch als u een contract voor mobiel bellen zonder flatrate voor het vaste net heeft
SIP geeft voorkeur	<ul style="list-style-type: none"> • Een op de mobiele telefoon of tablet-computer beschikbare SIP-Softclient bouwt de verbinding op. • CTI-belfuncties beschikbaar (besturing door SIP-Softclient) • Gebruik via WLAN is mogelijk, als deze door de mobiele telefoon of tablet-computer wordt ondersteund • Wordt niet door alle SIP-Softclients ondersteund • Wordt niet door alle besturingssystemen ondersteund • Let op de eventueel vastgelegde beperkingen voor VoIP, ingesteld door uw provider van mobiele telefonie.
Gerelateerde keuze	<ul style="list-style-type: none"> • Voor tablet-computers zonder GSM • De tablet-computer bestuurt de verbindingsofbouw naar de telefoon op uw werkplek. • CTI-belfuncties beschikbaar (bij OpenScape Office HX alleen voor HFA-toestellen en U_{p0}-toestellen)
GSM heeft voorrang	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoonnummers van persoonlijke contactpersonen moeten een canonicke indeling hebben. • De mobiele telefoon of de tablet-computer bouwt de verbindingen direct via mobiele telefonie op. • Is uitsluitend van toepassing op <ul style="list-style-type: none"> – Handmatige keuze – gegevens van privé-contactpersonen – extern telefoonboek • Verbindingsmogelijkheid, als ONS (One Number Service) niet gewenst is

Verwante onderwerpen

- [Hoe u de kiesmethode kunt configureren](#)

4.3.3 Oproepbehandeling

U kunt instellen hoe myPortal for Mobile bij oproepen dient te reageren.

Gespreksafhandeling	Omschrijving
Alleen Icon wijzigen	• De toets voor CTI-belfuncties wordt weergegeven
Op de voorgrond	• Het menu voor CTI-belfuncties wordt automatisch geopend
Uitgeschakeld	• geen actie

Verwante onderwerpen

- [Belfuncties](#)
- [Hoe u het behandelen van een oproep kunt instellen](#)

4.3.4 Belfuncties


U kunt de belfuncties met myPortal for Mobile besturen. U kunt telefoonnummers direct of vanuit het logboek, de lijst Favorieten of uit een telefoonboek kiezen.

Beantwoorden van oproepen

Hiervoor kunt u uw mobiele telefoon bedienen zoals u dat gewend bent. Afhankelijk van de gebruikte mobiele telefoon of tablet-computer moet u aansluitend eventueel handmatig naar myPortal for Mobile in de webbrowser wisselen.

CTI-belfuncties

Met de CTI-belfuncties kunt u de functies van uw communicatiesysteem met uw mobiele telefoon of tablet-computer gebruiken. In de titelbalk van alle menu's zijn de volgende toetsen voor CTI-belfuncties beschikbaar als de oproepbehandeling **Alleen Icon wijzigen** is ingesteld:

Symbol	Omschrijving
	<p>Hoorn</p> <p>Wordt getoond tijdens</p> <ul style="list-style-type: none"> • een inkomende oproep • een gesprek <p>Door het aanklikken, wisselt u naar het menu voor de CTI-belfuncties.</p>

In het menu voor de CTI-belfuncties worden de gesprekspartners weergegeven en, afhankelijk van de situatie, ook een aantal van de volgende toetsen:

Symbol	Omschrijving
	Verbreken
	Ruggespraak
	Wisselen
	Doorsturen (tijdens een inkomende oproep) Doorverbinden (tijdens een gesprek)
	Conferentie (telefoongestuurd)

Verwante onderwerpen

- [Oproepbehandeling](#)

4.3.4.1 Hoe u een oproep kunt omleiden

Vereisten

- Een actualiseringsinterval voor het beeldscherm is ingesteld.
- Kiesmethode **Callthrough**, **Terugbellen heeft voorkeur**, **SIP heeft voorkeur** of **Gerelateerde keuze** is ingesteld.

Stap voor stap

- 1) Klik indien vereist op **Hoorn**, om toegang te krijgen tot het menu voor de CTI-belfuncties.
- 2) Klik op **Doorsturen**.
- 3) Klik op **Kiezen**.

INFO: Ook voor het handmatig kiezen van een nummer, kunt u de gewenste bestemming via **Favorieten**, **Telefoonboeken** of **Nummerherhaling** selecteren.

- 4) Voer via het weergegeven toetsenveld, het telefoonnummer in een selecteerbaar formaat in.
- 5) Klik in het weergegeven toetsenveld op de groene telefoonhoorn

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)
- [Favorieten](#)

4.3.4.2 Hoe u een telefoonnummer kunt selecteren

Stap voor stap

- 1) Klik op **Handmatige keuze** of op het pictogram voor handmatige keuze.
- 2) Voer via het weergegeven toetsenveld, het telefoonnummer in een selecteerbaar formaat in.
- 3) Klik in het weergegeven toetsenveld op de groene telefoonhoorn

Verwante onderwerpen

- [Telefoonnummerformaten](#)

4.3.4.3 Hoe u nummerherhaling kunt gebruiken

Stap voor stap

- 1) Klik op **Nummerherhaling** of op het pictogram voor nummerherhaling.
- 2) Selecteer het gewenste telefoonnummer uit het drop-down menu, waarin maximaal 10 laatst gekozen telefoonnummers worden weergegeven.
- 3) Klik op **Kiezen**.

4.3.4.4 Hoe u een telefoonnummer uit de nummerherhaling kunt wissen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Nummerherhaling** of op het pictogram voor nummerherhaling.
- 2) Selecteer het gewenste telefoonnummer uit het drop-down menu, waarin maximaal 10 laatst gekozen telefoonnummers worden weergegeven.
- 3) Klik op **Wissen**.

4.3.4.5 Hoe u vanuit telefoonboek kunt bellen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Telefoonboeken**.
- 2) Klik op **Persoonlijke contactpersonen**, **Intern telefoonboek**, **Extern telefoonboek**, **Systeemtelefoonboek** of **Alle telefoonboeken**.
- 3) Klik op de gegevens van de gewenste contactpersoon.
- 4) Klik op het gewenste telefoonnummer.
- 5) Klik op **OK**.

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)

4.3.4.6 Hoe u vanuit de zoekopdracht in het telefoonboek kunt bellen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Telefoonboeken**.
- 2) Als u alleen in een specifiek telefoonboek wilt zoeken, klikt u op het betreffende telefoonboek. Anders worden alle telefoonboeken doorzocht.
- 3) Selecteer een van de volgende mogelijkheden:
 - Voor het zoeken van tekst voert u in het veld **Naam of de eerste letter** van de zoekterm in en klikt u op **Zoeken**.
 - Voor het zoeken in de index klikt u op de toets ABC en aansluitend op de betreffende letters.
- 4) Klik in de zoekresultatenlijst op de gewenste gegevens van de contactpersoon.
- 5) Klik op het gewenste telefoonnummer.
- 6) Klik op **OK**.

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)

4.3.4.7 Hoe u vanuit Favorieten kunt bellen

Stap voor stap

- 1) Als u gebruik maakt van een mobiele telefoon, klikt u vervolgens op **Favorieten**.
- 2) Klik op de gewenste groep in **Favorieten**.
- 3) Klik op het gewenste toestel.
- 4) Klik op het gewenste telefoonnummer.
- 5) Klik op **OK**.

Verwante onderwerpen

- [Favorieten](#)

4.3.4.8 Hoe u vanuit Logboek kunt bellen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Logboek**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het item voor de gewenste tijdsduur.
- 4) Klik op de gewenste logboekgegevens.
- 5) Klik op het pictogram met de telefoonhoorn.
- 6) Klik op **OK**.

Verwante onderwerpen

- [Logboek](#)

4.3.4.9 Hoe u ruggespraak kunt inleiden

Vereisten

- Een actualiseringsinterval voor het beeldscherm is ingesteld.
- Kiesmethode **Callthrough**, **Terugbellen heeft voorkeur**, **SIP heeft voorkeur** of **Gerelateerde keuze** is ingesteld.

Stap voor stap

- 1) Klik indien vereist op **Hoorn**, om toegang te krijgen tot het menu voor de CTI-belfuncties.
- 2) Klik op **Ruggespraak**.
- 3) Klik op **Kiezen**.

INFO: Ook voor het handmatig kiezen van een nummer, kunt u de gewenste bestemming via **Favorieten**, **Telefoonboeken** of **Nummerherhaling** selecteren.

- 4) Voer via het weergegeven toetsenveld, het telefoonnummer in een selecteerbaar formaat in.
- 5) Klik in het weergegeven toetsenveld op de groene telefoonhoorn

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)
- [Favorieten](#)

4.3.4.10 Hoe u tussen gesprekspartners kunt wisselen

Vereisten

- Een actualiseringsinterval voor het beeldscherm is ingesteld.
- Kiesmethode **Callthrough**, **Terugbellen heeft voorkeur**, **SIP heeft voorkeur** of **Gerelateerde keuze** is ingesteld.
- U bent in een telefonisch gesprek met een gesprekspartner, terwijl een ander gesprek van u in de wachtstand staat.

Stap voor stap

- 1) Klik indien vereist op **Hoorn**, om toegang te krijgen tot het menu voor de CTI-belfuncties.
- 2) Klik op **Wisselen**.

4.3.4.11 Hoe u een gesprek kunt doorverbinden

Vereisten

- Een actualiseringsinterval voor het beeldscherm is ingesteld.
- Kiesmethode **Callthrough**, **Terugbellen heeft voorkeur**, **SIP heeft voorkeur** of **Gerelateerde keuze** is ingesteld.
- U bent telefonisch in gesprek met een gesprekspartner, terwijl het andere gesprek in de wachtstand staat.

Stap voor stap

- 1) Klik indien vereist op **Hoorn**, om toegang te krijgen tot het menu voor de CTI-belfuncties.
- 2) Klik op **Doorverbinden**.
- 3) Klik op **Kiezen**.

INFO: Ook voor het handmatig kiezen van een nummer, kunt u de gewenste bestemming via **Favorieten**, **Telefoonboeken** of **Nummerherhaling** selecteren.

- 4) Voer via het weergegeven toetsenveld, het telefoonnummer in een selecteerbaar formaat in.
- 5) Klik in het weergegeven toetsenveld op de groene telefoonhoorn

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)
- [Favorieten](#)

4.3.4.12 Conferentie inleiden

Vereisten

- Een actualiseringsinterval voor het beeldscherm is ingesteld.
- Kiesmethode **Callthrough, Terugbellen heeft voorkeur, SIP heeft voorkeur** of **Gerelateerde keuze** is ingesteld.
- U bent telefonisch in gesprek met een gesprekspartner, terwijl het andere gesprek in de wachtstand staat.

Stap voor stap

- 1) Klik indien vereist op **Hoorn**, om toegang te krijgen tot het menu voor de CTI-belfuncties.
- 2) Klik op **Conferentie**.

4.3.4.13 Hoe u een gesprek kunt afsluiten

Vereisten

- Een actualiseringsinterval voor het beeldscherm is ingesteld.
- Kiesmethode **Callthrough, Terugbellen heeft voorkeur, SIP heeft voorkeur** of **Gerelateerde keuze** is ingesteld.

Stap voor stap

- 1) Klik indien vereist op **Hoorn**, om toegang te krijgen tot het menu voor de CTI-belfuncties.
- 2) Klik op **Verbreken**.

INFO: Ook kunt u een oproep afsluiten, zoals u dat bij een mobiele telefoon gewend bent.

4.4 Voicemailberichten

U kunt voicemailberichten via de voicemail van het communicatiesysteem beluisteren en de afzender van het bericht opbellen.

Opmerking over nieuw voicemailbericht

Zodra een nieuw voicemailbericht is binnengekomen, toont het hoofdmenu dat door middel van een rood uitroepteken bij **Voicemail**.

INFO: Om met myPortal for Mobile steeds de voicemail van het communicatiesysteem te kunnen gebruiken, dient u de mailbox van de provider van uw mobiele telefoondiensten uit te schakelen.

Map voor voicemailberichten





myPortal for Mobile organiseert de voicemailberichten in de volgende mappen:

Symbool	Map
	Inbox
	Afgespeeld
	Opgeslagen

Het aantal in de map opgenomen berichten staat naast de naam van de map.

Functies voor voicemailberichten

De volgende pictogrammen dienen voor het aanduiden van functies voor voicemailberichten:

Symbool	Functie
	Gegevens over het voicemailbericht weergeven
	Voicemailbericht verplaatsen
	Afzender opbellen
	Voicemailbericht afspelen

Beluisteren van voicemailberichten

Het communicatiesysteem verplaatst nieuwe voicemailberichten, nadat deze de eerste keer werden beluisterd, automatisch van de map **Inbox** naar de map **Beluisterd**.

Verwante onderwerpen

- [Onderdelen van de gebruikersinterface](#)

4.4.1 Hoe u een voicemailbericht kunt beluisteren

Vereisten

- Uw aanwezigheidsstatus is **Kantoor** of **CallMe**.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Voicemail**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het gewenste voicemailbericht.
- 4) Klik op het pictogram **Voicemailbericht afspelen**.

Volgende stappen

Neem de oproep vanuit de voicemail aan.

4.4.2 Hoe u de afzender van een voicemail kunt bellen

Vereisten

- Het nummer van de beller wordt weergegeven.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Voicemail**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het gewenste voicemailbericht.
- 4) Klik op het pictogram **Afzender opbellen**.

4.4.3 Hoe u een voicemailbericht kunt wissen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Voicemail**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het gewenste voicemailbericht.
- 4) Klik op het pictogram **Voicemailbericht verplaatsen**.
- 5) Klik op **E-mailbericht wissen**.

4.4.4 Hoe u een voicemailbericht kunt verplaatsen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Voicemail**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het gewenste voicemailbericht.
- 4) Klik op het pictogram **Voicemailbericht verplaatsen**.
- 5) Klik op de map waarnaar u het voicemailbericht wilt verplaatsen.

4.4.5 Hoe u gegevens van een voicemailbericht kunt weergeven

U kunt de volgende gegevens van een voicemailbericht weergeven:

- Datum
- Tijd
- Lengte
- Prioriteit
- Het telefoonnummer van de afzender (indien beschikbaar)

Stap voor stap

- 1) Klik op **Voicemail**.
- 2) Klik op de gewenste map.
- 3) Klik op het gewenste voicemailbericht.
- 4) Klik op het pictogram **Details van een voicemailbericht weergeven**.

5 Configuratie

U kunt myPortal for Mobile geheel naar eigen wens instellen.

INFO: Als u bij **Instellingen** diverse wijzigingen uitvoert, is het afdoende om ter afsluiting slechts een enkele keer op **Instellen** te klikken.

Verwante onderwerpen

- [Onderdelen van de gebruikersinterface](#)

5.1 Hoe u de kiesmethode kunt configureren

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer in het drop-down menu **Kiesmethode** ofwel **Call through**, **Terugbellen heeft voorrang**, **SIP heeft voorrang**, **Kiezen voor een ander** of **GSM heeft voorrang**.
- 3) Klik op **Instellen**.

Verwante onderwerpen

- [Kiesmethode](#)

5.2 Hoe u het behandelen van een oproep kunt instellen

LET OP: De geactiveerde oproepbehandeling zorgt voor de verzending van aanzienlijke datavolumes in het mobiele netwerk.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer uit het drop-down menu **Oproepbehandeling** een van de volgende mogelijkheden:
 - Als u de oproepbehandeling wilt inschakelen, selecteert u ofwel **Alleen Icon wijzigen** of **Op de voorgrond**.
 - Als u de oproepbehandeling wilt uitschakelen, selecteert u **Uitschakelen**.
- 3) Klik op **Instellen**.

Configuratie

Hoe u de resolutie van de display kunt configureren

Verwante onderwerpen

- [Oproepbehandeling](#)

5.3 Hoe u de resolutie van de display kunt configureren

Vereisten

- U gebruikt een mobiele telefoon.

De weergave is geoptimaliseerd voor een resolutie van 320 * 480 (HVGA). De meeste webbrowsers schalen de weergave automatisch op de daadwerkelijk beschikbare resolutie. Als de weergave in uw webbrowser niet naar tevredenheid functioneert, kunt u de resolutie van de webpagina's van myPortal for Mobile aanpassen. U hebt tevens de keuze uit: 360 * 640 (nHD), of 240 * 320 (QVGA) beeldpunten.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer de gewenste resolutie in het drop-down menu **Display - Resolutie**. In geval van twijfel is de horizontale resolutie maatgevend.
- 3) Klik op **Instellen**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u de weergave kunt herstellen](#)

5.4 Hoe u het aantal invoeren per scherm kunt configureren

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer het gewenste aantal in het drop-down menu **Invoeren per scherm**.
- 3) Klik op **Instellen**.

5.5 Hoe u de lettergrootte kunt configureren

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer de gewenste waarde in het drop-down menu **Lettergrootte**.
- 3) Klik op **Instellen**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u de weergave kunt herstellen](#)

5.6 Hoe u de interval voor het bijwerken van het beeldscherm kunt configureren

Deze optie maakt het automatisch bijwerken van de dynamische inhoud in bepaalde menu's mogelijk.

LET OP: Deze instelling is alleen beschikbaar, als de oproepbehandling niet is ingeschakeld.

De automatische bijwerking zorgt voor de verzending van aanzienlijke datavolumes in het mobiele netwerk.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer de gewenste waarde in het drop-down menu **Automatisch verversen**.
- 3) Klik op **Instellen**.

5.7 Hoe u een gebruikersinterface kunt wijzigen

Stap voor stap

- 1) Klik op **Instellingen**.
- 2) Selecteer de gewenste gebruikersinterface in het drop-down menu **Skin**.
- 3) Klik op **Instellen**.
- 4) Sluit myPortal for Mobile af.
- 5) Selecteer, afhankelijk van de gebruikte webbrowser, een van de volgende mogelijkheden, zodat de wijziging wordt doorgevoerd:
 - Wis het cache-geheugen van de webbrowser en sluit vervolgens de webbrowser.
 - Sluit de webbrowser, open de webbrowser nogmaals en wis het cache-geheugen van de webbrowser.

Volgende stappen

Start myPortal for Mobile nogmaals.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u myPortal for Mobile kunt afsluiten](#)
- [Hoe u myPortal for Mobile kunt starten](#)

5.8 myPortal Web Services Assistant

myPortal Web Services Assistant is de op het webgebaseerde toepassing voor speciale configuraties van myPortal for Mobile door toestellen.

myPortal Web Services Assistant kan worden gebruikt in:

- webbrowser van de computer
- Webbrowser van de mobiele telefoon of tablet-computer (met beperkt bedieningscomfort)

myPortal Web Services Assistant is voor de volgende toepassingen vereist:

- Outlook - Contactpersonen naar myPortal for Mobile importeren
- Geïmporteerde gegevens van Outlook-Contactpersonen wissen
- De weergave op de mobiele telefoon of tablet-computer weer herstellen, als deze als gevolg van een foute instelling niet meer leesbaar is

myPortal Web Services Assistant biedt nog meer configuratiemogelijkheden, die echter ook direct in myPortal for Mobile ter beschikking staan.

5.8.1 Hoe u myPortal Web Services Assistant kunt starten

Vereisten

- Het internetadres voor de toegang tot uw communicatiesysteem met myPortal Web Services Assistant is bij u bekend. Bij vragen kunt u met de systeembeheerder van uw communicatiesysteem contact opnemen.

Stap voor stap

- 1) Open in de webbrowser het internetadres voor de toegang tot uw communicatiesysteem met myPortal Web Services Assistant, bijv. `www.example-for-a-domain.com:8802/admin` (https-versleuteling) of `www.example-for-a-domain.com:8801/admin` (niet versleuteld).
- 2) Voer in het veld **Naam** uw gebruikersnaam voor myPortal for Mobile in. Dat is normalerwijze uw telefoonnummer. Bij vragen kunt u met de systeembeheerder van uw communicatiesysteem, contact opnemen.
- 3) Voer in het veld **Wachtwoord** uw wachtwoord voor myPortal for Mobile in.
- 4) Klik op **Aanmelden**.

5.8.2 Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt importeren

Vereisten

- Bij de gegevens in Outlook - Contactpersonen zijn de telefoonnummers in een canoneke indeling opgenomen.
- U hebt myPortal Web Services Assistant in de webbrowser van de computer gestart, waarop uw Outlook draait.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Administratie > Gegevens van contactpersonen importeren**.
- 2) Als u gegevens van Outlook - Contactpersonen die geen telefoonnummer bevatten, niet wilt importeren, plaats u een vinkje in het keuzevakje **Gegevens van contactpersonen zonder telefoonnummer niet importeren**.
- 3) Klik op **Start importeren**.

INFO: Let hier op de aanwijzingen in myPortal Web Services Assistant met betrekking tot voor de veiligheid relevante waarschuwingen en ken de betreffende toegang toe, om het importeren uit te voeren.

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)
- [Favorieten](#)

5.8.3 Hoe u gegevens van Outlook - Contactpersonen kunt wissen

Vereisten

- U hebt myPortal Web Services Assistant gestart.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Administratie > Geïmporteerde gegevens van contactpersonen wissen**.
- 2) Klik twee keer op **OK**.

Verwante onderwerpen

- [Telefoonboeken](#)

5.8.4 Hoe u de weergave kunt herstellen

Vereisten

- U hebt myPortal Web Services Assistant gestart.

Voer de volgende stappen uit om de weergave op de mobiele telefoon of tablet-computer weer te herstellen, als deze op grond van een onjuiste instelling niet meer leesbaar is.

Stap voor stap

- 1) Klik op **Administratie > Gebruikersbeheer**.
- 2) Selecteer in het drop-down menu **Weergave verbergen**, een daarvoor geschikte instelling.
- 3) Selecteer in het drop-down menu **Lettergrootte**, een daarvoor geschikte instelling.
- 4) Klik op **Opslaan**.

Verwante onderwerpen

- [Hoe u de resolutie van de display kunt configureren](#)
- [Hoe u de lettergrootte kunt configureren](#)

Trefwoordenregister

A

Aanwezigheid 16
Aanwezigheidsstatus 16
Aanwijzing 5
Afwezigheid 16
Afzender bellen
 voicemailberichten 32

B

Belfuncties 25
Bespreking 16

C

CallMe 16
Canonieke indeling 24, 25
Canonieke indeling telefoonnummer 23
Concept 5
Configuratie 35
Contactpersoon 18, 20

E

Externe telefoonboek 18

F

Favorieten 20
 bellen 25
Functies
 myPortal for Mobile 5

G

Gebruikersinterface
 onderdelen 7
 taal 35

I

Inleiding 5
Instellingen 35
Interne telefoonboek 18

K

Kantoor 16

L

Logboek 21
 bellen 25
 sortering 21
Lunch 16

M

Map
 voicemailberichten 32
Mobiele telefoon 11
myPortal for Mobile
 functies 5
myPortal for Mobile starten 10

N

Niet op kantoor 16

O

Onderdelen van de gebruikersinterface 7
Onderwerpen 5
Oproep
 beantwoorden 25
 gemist 21
 opnemen 25

P

Pauze 16
Persoonlijk telefoonboek 18
Persoonlijke contactpersoon 18
Programmainstellingen 35

S

Selecteerbaar formaat 24, 25
Selecteerbaar telefoonnummerformaat 23
Smartphone 11

T

Taal
 gebruikersinterface 35
Tablet-computer 11
Telefoonboek 18
 bellen 25
Telefoonnummer
 kiezen 25
Telefoonnummer notaties 23, 24, 25
Thuis 16

V

Vakantie 16
Vereisten voor myPortal for Mobile 10
Voicemail 32
Voicemailbericht
 beluisteren 32
 wissen 32

Trefwoordenregister

W

Weergaverichtlijnen 6

Z

Ziek 16

Zoeken in telefoonboek 18